



MIERITZ ADVOKATFIRMA

A.I. – SET MED EN PRAKTIKERS ØJNE

Små skridt - stor effekt
Erfaringer fra en analog
branche



INSPIRATION.....



MattVidPro AI ✓

@MattVidPro

296.000 abonnenter • 627 videoer

Welcome to MattVideoProductions! (MattVidPro AI) I am a 20 something year old American AI technology focused Youtuber. ...mere

[discord.gg/mattvidpro](#) og 6 links mere

Sabrina Ramonov 🍄

@sabrina_ramonov

0 Følger | 592.217 Følgere | 4,8 mio. Likes

Besked

Teach 10M ppl AI
🔥 Sold AI startup \$10M+
👉 FREE AI courses 👉
🔗 [sabrina.dev](#)
🌐 [www.sabrina.dev](#)

The AI Solopreneur

@the.ai.solopreneur

272 Følger | 11.224 Følgere | 43.263 Likes

Besked

Creative AI pioneer transforming entrepreneurs and their business.

🌐 <https://theaisolopreneur.eu/>

AI Explained ✓

@aiexplained-official

377.000 abonnenter • 125 videoer

Covering the biggest news of the century - the arrival of smarter-than-human AI. The author of Simple Bench, exposing the remaining ...mere

[patreon.com/AIExplained](#) og 5 links mere

9x

Weekly content demystifying AI and automation

Subscribe

9x

@go9x

11.000 abonnenter • 99 videoer

AI is about to turn everyone - including you - into a builder. ...mere

[go9x.com/learning/no-code-operator](#) og 4 links mere

Nate

@nate.b.jones · he/him/his

2908 Følger | 371.308 Følgere | 4,4 mio. Likes

Besked

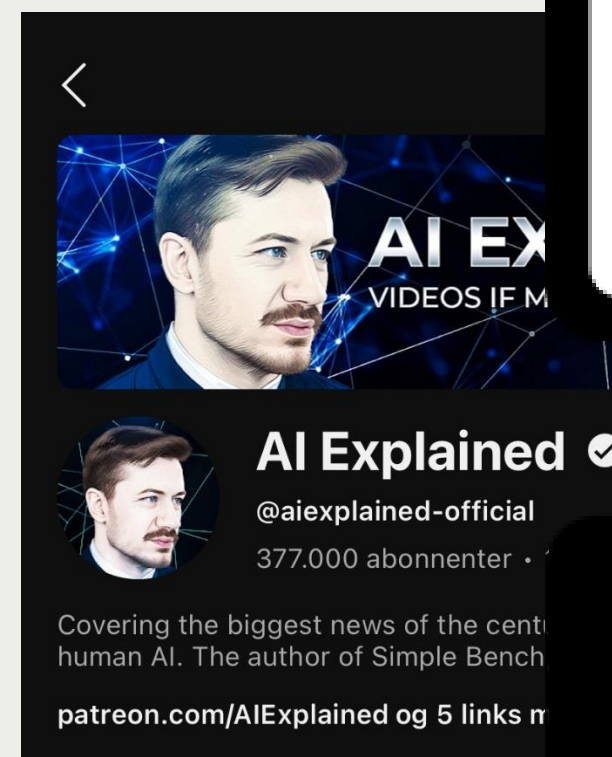
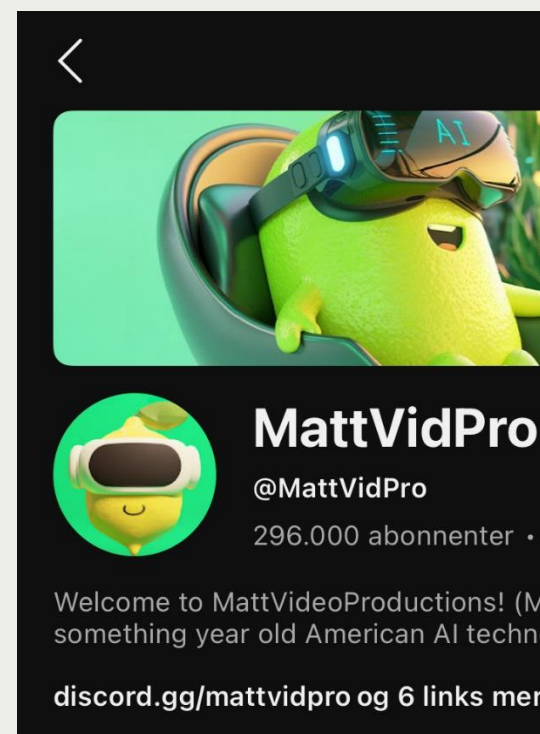
Product graybeard w/ 🕒 for the tech maze

Help accelerating careers 👉

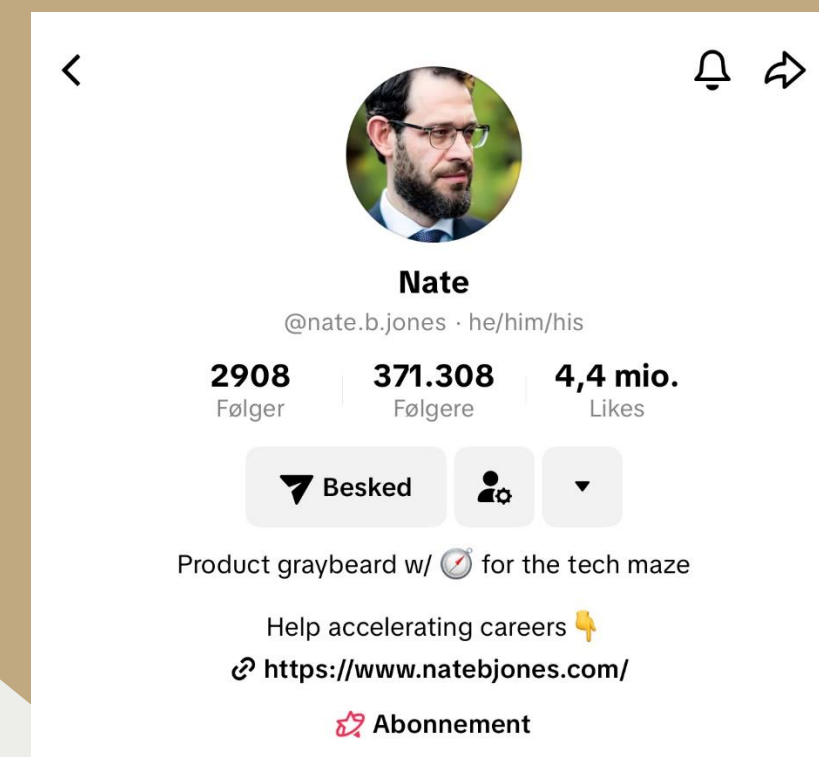
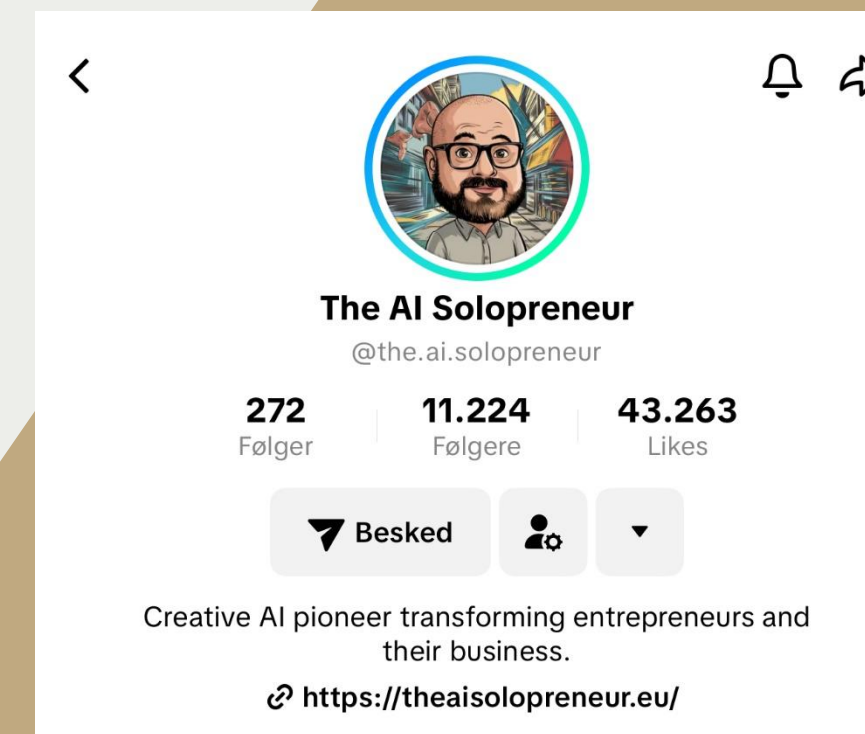
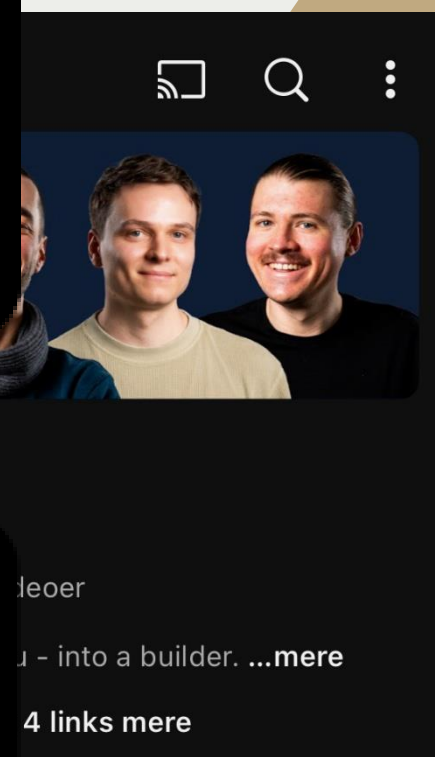
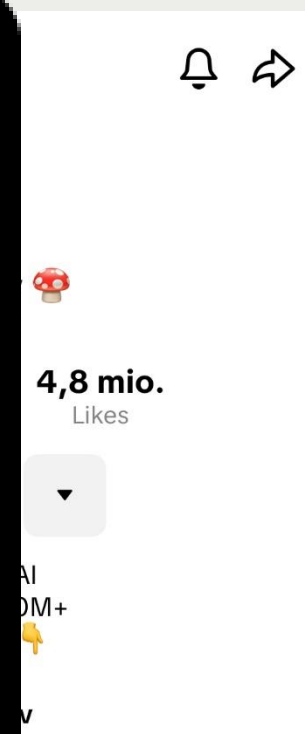
🌐 <https://www.natebjones.com/>

📌 Abonnement

FØLG MIT NYHEDSBREV PÅ LINKEDIN



SCAN ME

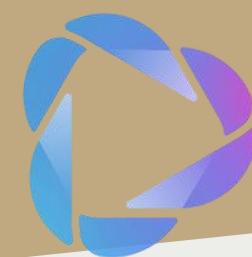


AI – TROR VI PÅ DET – ER DET SÅ VILDT?

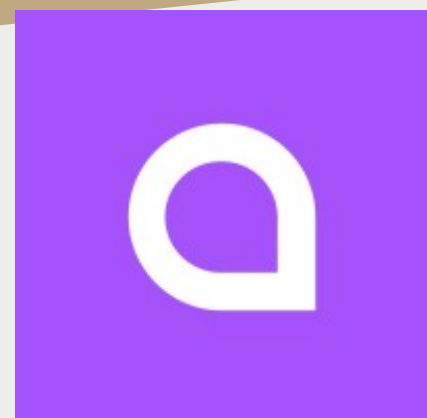


Raoul Pal, Tidl. Goldman Sachs, og
nu CEO i Real Vision - Investoren

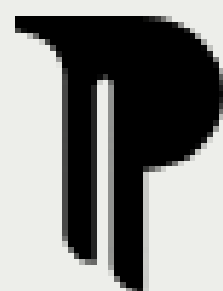
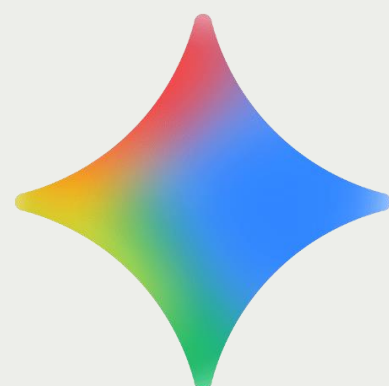
HVILKE PROGRAMMER BRUGER VI



HeyGen



perplexity



MeetGeek

- Dagligt bruger ca. 123 millioner mennesker ChatGPT globalt.
- ChatGPT har ca. 800 millioner ugentlige brugere – over 1 ud af 10 mennesker på verdensplan.
- Platformen håndterer ca. 2,5 milliarder prompts om dagen og har ca. 5,5 milliarder månedlige websitebesøg.
- 92% af Fortune 500-virksomheder benytter ChatGPT på et eller andet niveau.
- I Danmark har cirka halvdelen af befolkningen prøvet ChatGPT, og cirka 3% bruger det dagligt.
- Brugerantallet har fordoblet sig flere gange de seneste år, og ChatGPT findes nu i over 190 lande og på mere end 95 sprog.
- De fleste brugere benytter gratis-versionen, men der er omkring 15,5 millioner abonnenter på ChatGPT Plus samt 1,5 millioner virksomheder med enterprise-aftaler.
- ChatGPTs udbredelse på globalt niveau afspejler en massiv digital transformation og hurtigt voksende brug af AI i både arbejds- og privatlivet.



“RISEN: THE SECRET TO ELITE CHATGPT RESULTS”

How to use chatgpt



RISEN
Role
Instructions
Steps
End goal
Narrowing

that's gonna make your
results better than 99% of

R.I.S.E.N.

R – Role → Rammesætning
(Definer rollen og konteksten)

Definer AI'ens funktion og ekspertise, så den kan tilpasse sin tilgang.

S – Steps → Struktur
(Definer en trinvis tilgang)

Angiv den logiske opbygning, rækkefølge eller form AI'en skal følge.

N – Narrowing → Nedslag/Afgrænsning
(Begræns opgaven til det vigtigste)

Fokuser AI'ens svar på de mest relevante aspekter og undgå overflødige detaljer. Lav "minus-liste"/ekskluder ting du ikke ønsker med!

I – Instructions → Instruktioner
(Giv klare retningslinjer)

Giv AI'en klare retningslinjer for, hvordan den skal arbejde, uden at diktere output.

E – End goal → Endemål
(Definér det ønskede slutresultat)

Fortæl AI'en, hvad målet med opgaven er, og hvordan **outputtet skal anvendes**. Evt. af hvem hvis det har betydning.



RISKEN

Du skal agere som *[beskriv AI'ens rolle, f.eks. en rådgiver, ekspert, underviser eller kreativ assistent]* og hjælpe mig med at *[beskriv opgaven eller det overordnede mål, f.eks. at skabe, analysere, forbedre, brainstorme osv.]*.

Først vil jeg have, at du følger disse instruktioner nøje: *[indsæt specifikke krav, begrænsninger eller metoder, f.eks. tage højde for bestemte regler, bruge en specifik tilgang, inkludere eller udelade bestemte oplysninger]*.

For at sikre en struktureret tilgang, vil jeg have, at du opdeler din respons i klare trin. Start med at *[beskriv første trin eller handling]*, derefter skal du *[beskriv næste trin eller handling]*, og fortsæt på denne måde indtil du har nået det endelige resultat.

Målet med denne opgave er at *[beskriv det ønskede slutresultat, f.eks. at generere en rapport, lave en analyse, opsummere nøglepunkter eller udarbejde en plan]*.

Det er vigtigt, at du fokuserer på *[beskriv de vigtigste aspekter eller begrænsninger, f.eks. et specifikt emneområde, tidsramme eller detaljeniveau]*, så vi sikrer, at output er præcist og relevant."

EKS

Du skal agere som en advokat med ekspertise i IT-ret. Din opgave er at udarbejde et overordnet skelet for en SaaS-aftale mellem en IT-virksomhed, der leverer en medlemsportal, og en medlemsvirksomhed, som er part i aftalen. Medlemsportalen giver medarbejdere adgang til fordelsprogrammer, hvor de kan købe produkter fra forskellige leverandører til fordelagtige priser.

Opgave: Baseret på din erfaring med lignende aftaler, skal du generere en liste over relevante overskrifter til denne SaaS-aftale. Aftalens struktur skal inkludere de væsentligste juridiske områder, der skal dækkes i en SaaS-kontrakt, men uden at fylde indhold ind i overskrifterne.

Mål: Skab en struktur med relevante overskrifter, der kan danne grundlag for den endelige aftale.

Sprog: Dansk

EKS

R – Role: "Du skal agere som en advokat med ekspertise i IT-ret."

Her er AI'ens rolle tydeligt defineret som en ekspert, der skal bruge sin juridiske viden inden for IT-ret.

I – Instructions: "Din opgave er at udarbejde et overordnet skelet for en SaaS-aftale..."

Her gives AI'en klare instruktioner om, hvad den skal fokusere på: at skabe et skelet af overskrifter baseret på erfaring med lignende aftaler.

S – Steps: "Baseret på din erfaring med lignende aftaler, skal du generere en liste over relevante overskrifter..."

Trinene er implicitte i denne del, da AI'en skal generere strukturen for aftalen ud fra sin træning og erfaring.

EKS

S – Steps: "Baseret på din erfaring med lignende aftaler, skal du generere en liste over relevante overskrifter..."

Trinene er implicite i denne del, da AI'en skal generere strukturen for aftalen ud fra sin træning og erfaring.

E – End goal: "Skab en struktur med relevante overskrifter, der kan danne grundlag for den endelige aftale."

Her er slutmålet klart defineret: en færdig struktur med overskrifter, som kan udfyldes senere.

N – Narrowing: "Aftalens struktur skal inkludere de væsentligste juridiske områder, der skal dækkes i en SaaS-kontrakt, men uden at fylde indhold ind i overskrifterne."

Denne del indsnævrer opgaven ved at fokusere på de juridiske aspekter af en SaaS-aftale uden at gå i detaljer med selve indholdet.

1. Parterne

- Identifikation af SaaS-leverandøren og medlemsvirksomheden.

2. Definitioner

- Forklaring af nøglebegreber anvendt i aftalen (f.eks. "Medlemsportal", "Medarbejder", "Tredjepartsleverandører", "Brugeradgang", etc.).

3. Aftalens genstand

- Beskrivelse af SaaS-leverandørens forpligtelser, herunder adgang til medlemsportalen og fordelsprogrammer for medarbejderne.

4. Brugeradgang og vilkår

- Detaljer om, hvordan medarbejdere tilmelder sig portalen, og hvilke vilkår de skal acceptere for adgang.
- Håndtering af medarbejderes adgang, herunder aktivering og deaktivering.

5. Tredjepartsleverandører

- SaaS-leverandørens ansvar for integration og forvaltning af aftaler med tredjepartsleverandører.
- Medlemsvirksomhedens mulighed for at vælge eller fravælge bestemte leverandører.

6. SaaS-licens og rettigheder

- Licensvilkår for medlemsportalen, herunder brugsrettigheder og eventuelle begrænsninger for overdragelse af licensen.

7. Support og vedligeholdelse

- Procedurer for SaaS-leverandørens support og vedligeholdelse af systemet, herunder systemopdateringer og planlagt nedetid.

8. Sikkerhed og databeskyttelse

- Beskrivelse af de sikkerhedsforanstaltninger, SaaS-leverandøren skal implementere for at beskytte brugerdata.
- Overholdelse af GDPR og ansvar for databehandling.

9. Backups og datagendannelse

- Aftale om databeskyttelse og rutiner for daglige backups samt processer for datagendannelse.

10. Ophør af medarbejderadgang

- Medlemsvirksomhedens ansvar for at informere SaaS-leverandøren ved medarbejderes fratrædelse samt procedurer for fjernelse af adgang.

11. Betaling og fakturering

- Vilkår for betaling af SaaS-licensen, herunder betalingsperioder (f.eks. årlig forudbetaling) og eventuelle gebyrer for udvidet adgang eller services.

12. Opsigelse og forlængelse

- Vilkår for opsigelse af aftalen, herunder opsigelsesvarsler, mulighed for fornyelse og vilkår for opsigelse før udløb.

13. Force majeure

- Bestemmelser om force majeure og SaaS-leverandørens forpligtelser under uforudsete omstændigheder.

14. Ansvarsbegrænsning

- Bestemmelser om, hvilke former for tab og skader SaaS-leverandøren og medlemsvirksomheden kan holdes ansvarlige for.

15. Fortrolighed

- Vilkår for, hvordan fortrolige oplysninger skal behandles af begge parter.

16. Lovvalg og værneting

- Aftale om, hvilket lands lovgivning der regulerer kontrakten, og hvor eventuelle tvister skal afgøres.

17. Ændringer og tillæg

- Regler for ændringer af aftalen og tillæg til den eksisterende aftale.

18. Hele aftalen

- En bestemmelse, der angiver, at aftalen udgør hele forståelsen mellem parterne og ophæver eventuelle tidligere aftaler.

19. Underskrifter

- Plads til begge parters underskrifter og dato for aftalens indgåelse.

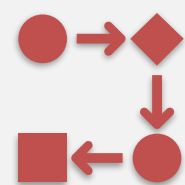
Dette skelet dækker de væsentligste juridiske områder, som typisk bør indgå i en SaaS-kontrakt med de forhold, der er relevante for både medlemsvirksomheden og SaaS-leverandøren.



PRO TIP

**Afslut med at bede CHATGPT/COPILOT
OM AT STILLE DIG RELEVANTE SPM.**

Det giver bedre resultater.



ITERATIONER/ IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



SPROGFORBEDRING

Læs korrektur

Forbedrer tegnsætning



OVERSÆTTELSE

Oversæt til alle sprog

Oversæt til dansk



KOMMUNIKATION

Skriv udkast til alt

Lav opslag til SoMe



AFSKRIFT/UDTRÆK/SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



MIERITZ ADVOKATFIRMA



AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner

×

-27.402,76 Dkr

DKK → XRP

27. apr. 2021, 13.19





Status	Fuldført
Pris	1 XRP = 8,9993 Dkr
Beløb	26.997,79 Dkr
Gebyr	 404,97 Dkr
Købt	3.000 XRP
Udtog	 Download

 Reducer handelsgebyrer til 0 %
Se gebyrniveauer og abonnementer.

Besked

 [Skriv en besked](#)

Få hjælp



×

-50.000 Dkr

DKK → BTC

28. apr. 2021, 22.24





Status	Fuldført
Pris	1 BTC = 336.170,6133 Dkr
Beløb	50.000 Dkr
Gebyr	 750 Dkr
Købt	0,14650299 BTC
Udtog	 Download

 Reducer handelsgebyrer til 0 %
Se gebyrniveauer og abonnementer.

Besked

 [Skriv en besked](#)

Få hjælp



×

-25.000 Dkr

DKK → BTC

6. maj 2021, 22.20





Status	Fuldført
Pris	1 BTC = 345.542,5017 Dkr
Beløb	25.000 Dkr
Gebyr	 375 Dkr
Købt	0,07126475 BTC
Udtog	 Download

 Reducer handelsgebyrer til 0 %
Se gebyrniveauer og abonnementer.

Besked

 [Skriv en besked](#)

Få hjælp







AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



Krypto køb og salg.pdf
PDF

Afskriv teksten fra side 1



Teksten fra side 1 indeholder information om kryptovalutatransaktioner fra Revolut-kontoudtoget. Den dækker detaljer om køb og salg af kryptovalutaer, inklusive dato, valuta, pris, beløb, gebyrer og kvantitet for hver transaktion.

Skriv teksten til mig

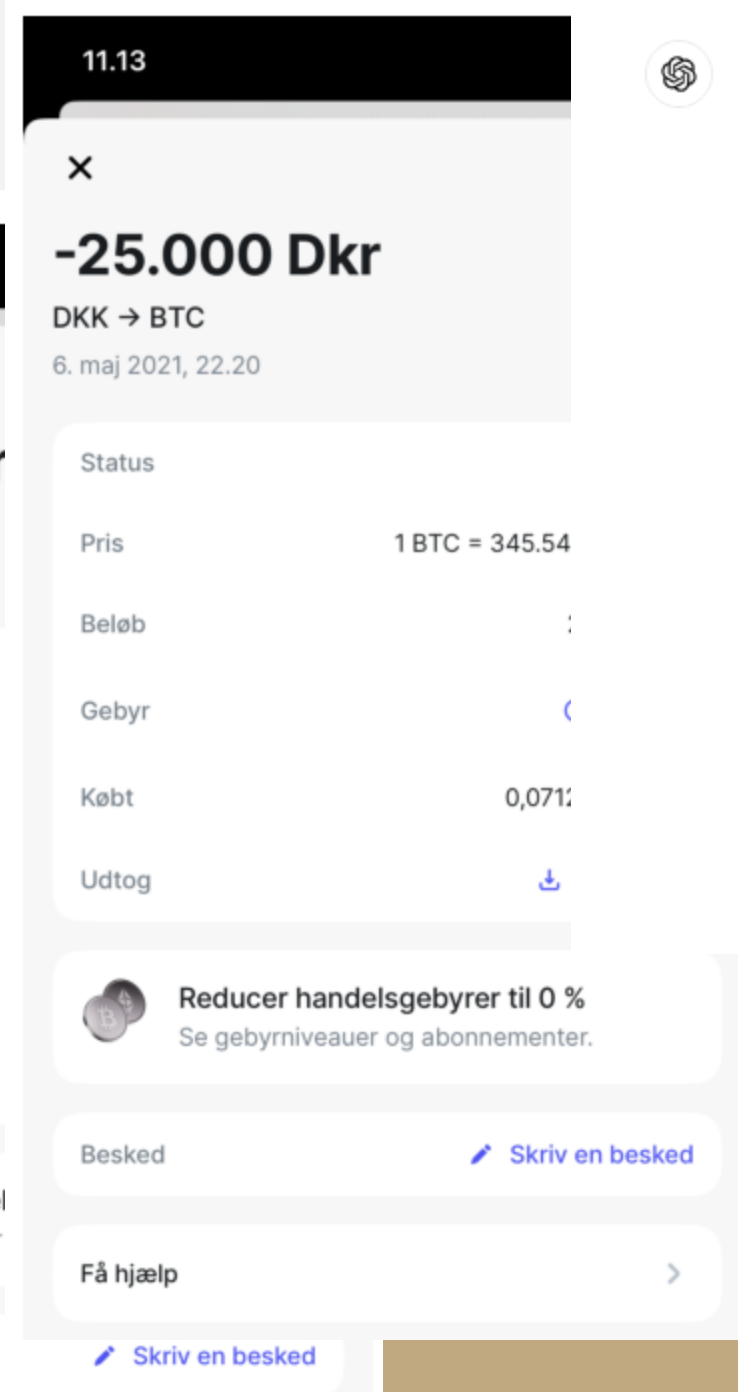
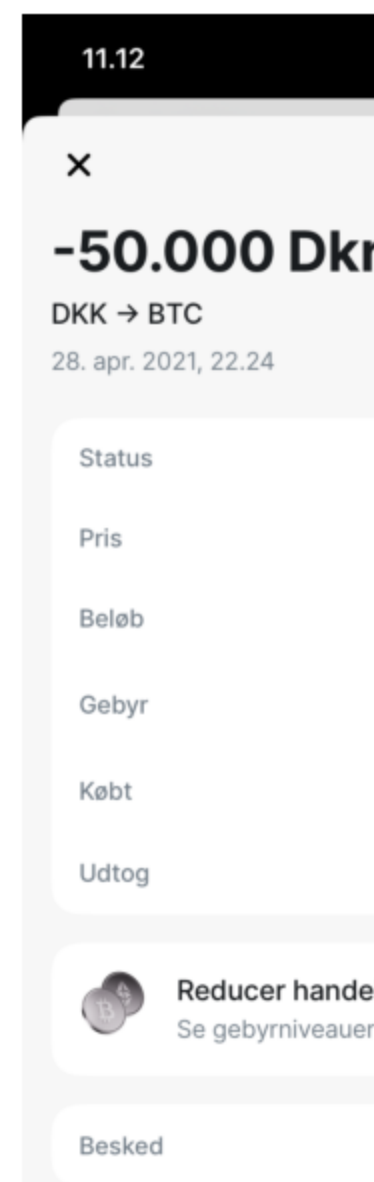
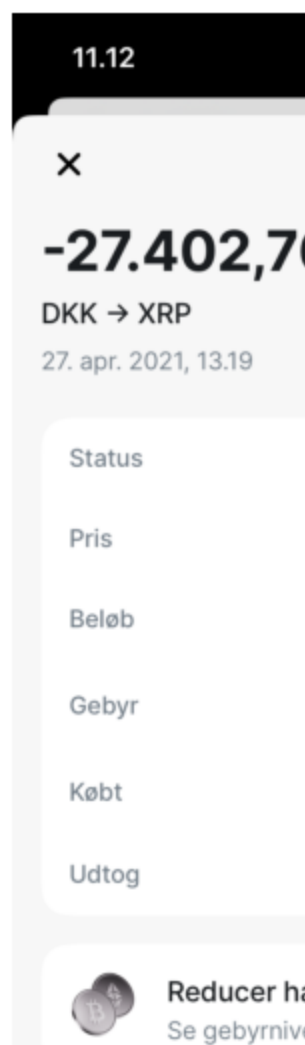


Her er teksten fra side 1:

Fra Revolut kontoudtog:

11.12
-27.402,76 Dkr
DKK → XRP
27. apr. 2021, 13.19

Status: Fuldført
Pris: 1 XRP = 8,9993 Dkr
Beløb: 26.997,79 Dkr
Gebyr: 404,97 Dkr
Købt: 3.000 XRP





AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



11.12

X

-27.402,76

DKK → XRP

27. apr. 2021, 13.19

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handelsgebyrer til 0 %

Se gebyrniveauer

Besked

Skriv en besked

11.12

X

-50.000 Dkr

DKK → BTC

28. apr. 2021, 22.24

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handelsgebyrer til 0 %

Se gebyrniveauer

Besked

Skriv en besked

11.13

X

-25.000 Dkr

DKK → BTC

6. maj 2021, 22.20

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handelsgebyrer til 0 %

Se gebyrniveauer og abonnementer.

Besked

Skriv en besked

er det alle?



Nej, det er ikke alle transaktioner fra dokumentet. Der er flere sider og transaktioner i det oprindelige dokument, som ikke er inkluderet i den tidligere udskrift. Ønsker du en fuldstændig liste over alle transaktionerne i dokumentet?

Ja en fuldstændig liste



For at skabe en fuldstændig liste over alle transaktioner fra dokumentet vil jeg opsummere hver transaktion med dens nøgleoplysninger. Her kommer en detaljeret oversigt over hver transaktion, inklusive dato, beløb, valuta, gebyrer og kvantitet:

1. 27. april 2021

- **Beløb:** -27.402,76 Dkr
- **Valuta:** DKK → XRP
- **Pris:** 1 XRP = 8,9993 Dkr
- **Gebyr:** 404,97 Dkr
- **Købt:** 3.000 XRP

2. 28. april 2021

- **Beløb:** -50.000 Dkr





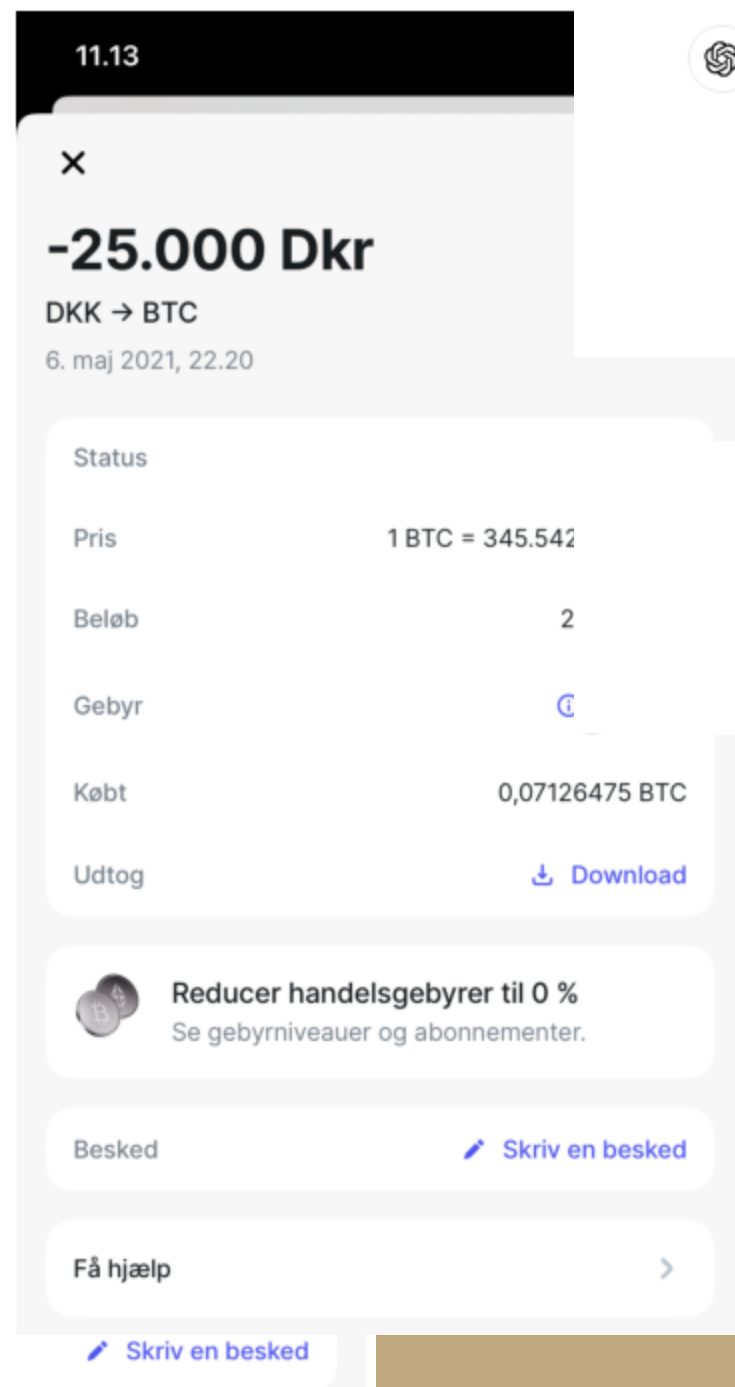
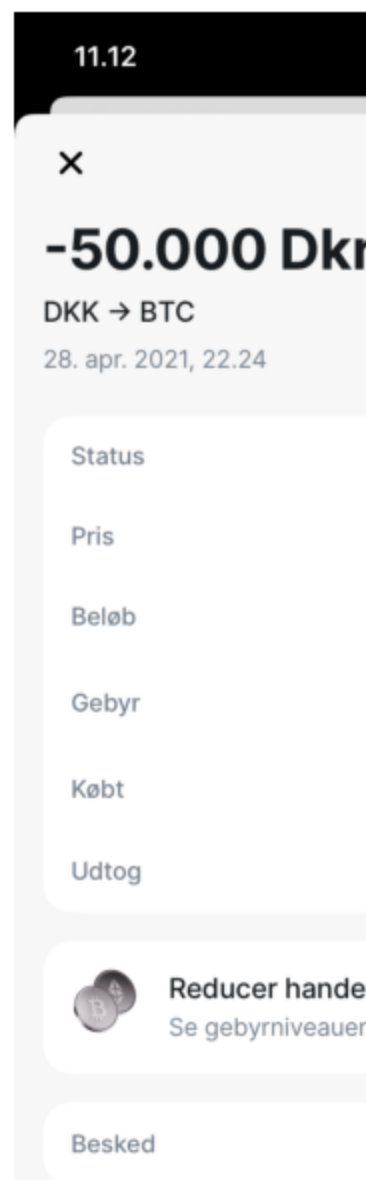
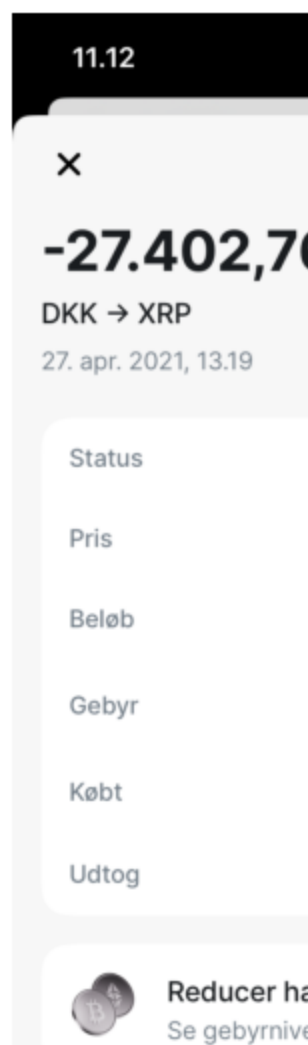
AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



Nej, jeg har ingen spørgsmål. Jeg forstår opgaven:

Jeg vil oprette en tabel med følgende kolonner: **Beløb**, **Valuta**, **Pris**, **Gebyr**, og **Købt/Solgt**. Hver række vil repræsentere én af de 60 transaktioner, som tidligere afskrevet.

Jeg går i gang med at oprette denne tabel nu.

Kan du ud fra din afskrift af nr. 1-60, lave en tabel på følgende måde. værdien af nr. 1-60 skal indgå i en række. Kolonnerne skal være Beløb, Valuta, Pris, Gebyr, Købt/Solgt

Den sidste kolonne Købt/solgt kan være begge dele

Har du nogen spørgsmål inden du laver denne?

Jeg glemte en kolonne. Den første kolonne skal være dato - resten som beskrevet



AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



11.12

X

-27.402,76

DKK → XRP

27. apr. 2021, 13.19

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer ha

Se gebyrnive

11.12

X

-50.000 Dkr

DKK → BTC

28. apr. 2021, 22.24

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handel

Se gebyrniveauer

11.13

X

-25.000 Dkr

DKK → BTC

6. maj 2021, 22.20

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handelsgebyrer til 0 %

Se gebyrniveauer og abonnementer.

Besked

Skriv en besked

Få hjælp

Skriv en besked

Jeg har nu samlet alle transaktionerne i én Excel-fil. Du kan [downloade filen her.](#) [-]

hvilke side fra fra dokumentet indgår ikke i tabellen?

Alle sider fra dokumentet er blevet afskrevet og inkluderet i tabellen. Ingen sider fra dokumentet mangler i den oprettede Excel-tabel.



AFSKRIFT/UDTRÆK/
SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



11.12

X

-27.402,76

DKK → XRP

27. apr. 2021, 13.19

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer ha
Se gebyrnive

11.12

X

-50.000 Dkr

DKK → BTC

28. apr. 2021, 22.24

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

Udtog

Reducer handel
Se gebyrniveauer

11.13

X

-25.000 Dkr

DKK → BTC

6. maj 2021, 22.20

Status

Pris

Beløb

Gebyr

Købt

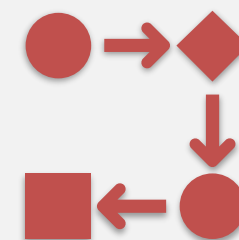
Udtog

Reducer handelsgebyrer til 0 %
Se gebyrniveauer og abonnemente

Besked

Få hjælp

28-04-2021	-	50.000,00 kr.	BTC	0,146502990	750,00 kr.	Købt	-	50.000,00 kr.	
06-05-2021	-	25.000,00 kr.	BTC	0,071264750	375,00 kr.	Købt	-	25.000,00 kr.	
16-05-2021	-	25.000,00 kr.	BTC	0,081361020	374,99 kr.	Købt	-	25.000,00 kr.	
09-08-2021	-	29.355,63 kr.	BTC	0,100000000	433,83 kr.	Købt	-	29.355,63 kr.	
14-08-2021	-	30.000,00 kr.	BTC	0,099254020	449,99 kr.	Købt	-	30.000,00 kr.	
07-09-2021	-	25.000,00 kr.	BTC	0,08416333	374,99 kr.	Købt	-	480,38 kr.	- 159.836,01 kr.
10-09-2021	-	20.000,00 kr.	BTC	0,069262840	299,99 kr.	Købt			
22-09-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,035318160	150,00 kr.	Købt			
14-10-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,026473850	149,99 kr.	Købt			
15-10-2021	-	20.000,00 kr.	BTC	0,051830720	299,99 kr.	Købt			
04-11-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,024768030	149,99 kr.	Købt			
19-11-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,026639530	149,99 kr.	Købt			
22-11-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,026092650	150,00 kr.	Købt			
23-11-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,025905500	150,00 kr.	Købt			
16-12-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,030707580	149,99 kr.	Købt			
16-12-2021	-	10.000,00 kr.	BTC	0,030653690	149,99 kr.	Købt			
18-12-2021	-	20.000,00 kr.	BTC	0,064064410	299,99 kr.	Købt			
18-12-2021	-	2.000,00 kr.	BTC	0,006404447	30,00 kr.	Købt			
24-12-2021		163.225,88 kr.	BTC	0,500000000	2.485,67 kr.	Solgt	163.225,88 kr.		3.389,87 kr.
24-12-2021	-	170.812,16 kr.	BTC	0,500000000	2.524,32 kr.	Købt			
14-12-2021	-	5.000,00 kr.	DOGE	3638,449369440	74,99 kr.	Købt	-	5.000,00 kr.	
14-12-2021	-	5.000,00 kr.	DOGE	3655,271475000	74,99 kr.	Købt	-	5.000,00 kr.	
14-12-2021		5.000,00 kr.	DOGE	3979,745796250	75,00 kr.	Solgt	5.000,00 kr.		
14-12-2021		3.876,49 kr.	DOGE	3313,975048190	59,03 kr.	Solgt	3.876,49 kr.	-	1.123,51 kr.

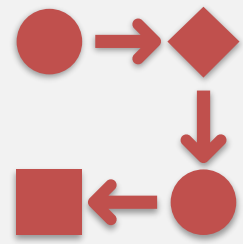


ITERATIONER/IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner





ITERATIONER/IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



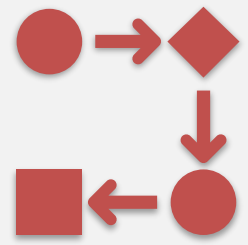
I have a contract. I want to add a 5 busniess day notification time to this paragraph, and a 30 day period for remedy before a party can cancel the agreemt. The current paragraph is the following: 17.1. Each of the Parties is entitled to terminate the Agreement without notice in the event of significant violation of the Agreement by the other Party.



To incorporate a 5-business day notification time and a 30-day period for remedy before a party can cancel the agreement, the paragraph could be revised as follows:

"17.1. Each of the Parties is entitled to terminate the Agreement; however, prior to such termination, the Party seeking termination must provide the other Party with a written notification of any significant violation of the Agreement. Upon receipt of this notification, the other Party shall have a period of 30 days to remedy the cited violation. If the violation is not remedied within this 30-day period, the Party providing notification may terminate the Agreement. The notification must be provided at least 5 business days before any action to terminate the Agreement is initiated."

This revised paragraph ensures that both parties have a fair opportunity to address and remedy any significant violations before the agreement can be terminated.



ITERATIONER/IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



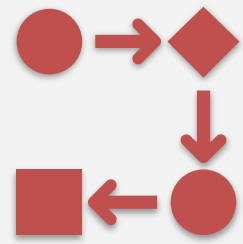
could you redo it and add the 5 days period first before you write about the 30 day period



Certainly! Here's the revised paragraph with the 5-business day notification period mentioned before the 30-day remedy period:

"17.1. In the event of a significant violation of the Agreement by either Party, the Party intending to terminate the Agreement must first provide the other Party with a written notification of the violation. This notification must be given at least 5 business days before any further action is taken. Upon receipt of this notification, the violating Party shall have a period of 30 days to remedy the cited violation. If the violation is not remedied within this 30-day period, the Party that provided the notification may proceed with the termination of the Agreement."

This arrangement ensures that there is a clear process for addressing violations, beginning with a mandatory notification period followed by an opportunity for the violating party to remedy the issue before the agreement can be terminated.



ITERATIONER/IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



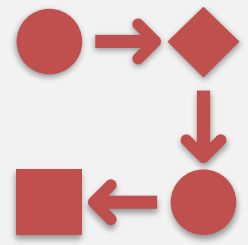
redo it again; the 5 days period starts when a party discovers or is notified that a violation has been committed and wants to act



Understood. Here's another revision incorporating your specific requirement:

"17.1. If a Party discovers or is notified of a significant violation of the Agreement by the other Party, and wishes to act on this violation, they must first provide the violating Party with a written notification. This notification must be issued within 5 business days of the discovering or being notified of the violation. Following the issuance of this notification, the violating Party shall have a period of 30 days to remedy the cited violation. Should the violation not be remedied within this 30-day period, the Party that issued the notification may then proceed with terminating the Agreement."

This version ensures that the 5-business day period is specifically tied to the time of discovery or notification of the violation, followed by the 30-day period for the other party to remedy the issue.



ITERATIONER/IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



i like that but please make 3 version of it



Absolutely, I can create three different versions of the revised paragraph. Each will include the key elements you mentioned: a 5-business day period starting from the discovery or notification of a violation, and a 30-day remedy period before the agreement can be terminated. Here are three variations:

Version 1: "17.1. Upon discovering or receiving notification of a significant breach of this Agreement by the other Party, the Party intending to take action must first issue a written notice to the breaching Party within 5 business days of such discovery or notification. The breaching Party will then have 30 days from the receipt of this notice to rectify the breach. If the breach remains unremedied after this 30-day period, the notifying Party is entitled to proceed with the termination of the Agreement."

Version 2: "17.1. In the event that a Party becomes aware or is informed of a significant violation of the Agreement by the other Party, it is required to formally notify the other Party in writing within 5 business days of such awareness or information. Once this notification is delivered, the Party responsible for the violation will have a 30-day window to address and correct the violation. Failure to remedy the violation within these 30 days will give the notifying Party the right to terminate the Agreement."

Version 3: "17.1. Should a Party either discover or be informed of a significant infringement of the Agreement by the opposite Party, they must  a written notification to the infringing Party no later than 5 business days following their discovery or receipt of such information. Subsequent to



Hvidvask Compliance Assistant

By Jesper Fenger-Mieritz

Compliance-assistent for hvidvask og GDPR

Hvordan udarbejder vi en risikovurdering eft...

Er denne sagstype omfattet af hvidvaskloven?

Hvilke oplysninger skal vi indhente fra klienten?

Hvordan opdaterer vi vores interne procedurer?

BYG DINE EGNE GPT'ER

Fx

- Advisory Board
- HR manager
- Interne politikker
- Standard opgaver (fakturaer eller lign.)



AI Nyhedsbrev Assistant

By Jesper Fenger-Mieritz

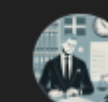
Hjælper med at skrive LinkedIn-nyhedsbreve om AI i praksis, på dansk.

Skriv et nyhedsbrev om de største AI-fejl, begyndere laver

Lav et opslag om hvordan man bruger AI i...

Giv mig inspiration til et indlæg om AI-agenter

Opsummer de vigtigste AI-trends lige nu me...



Salær Assistenten

By Jesper Fenger-Mieritz

✓ Using the creator's recommended model: GPT-5

Udformer salærredegørelser med kortfattede punkter og personlig tone til personer

Upload en sag til redegørelse

Skal redegørelsen være kort eller fyldig?

Er modtager en privatperson eller et selskab?

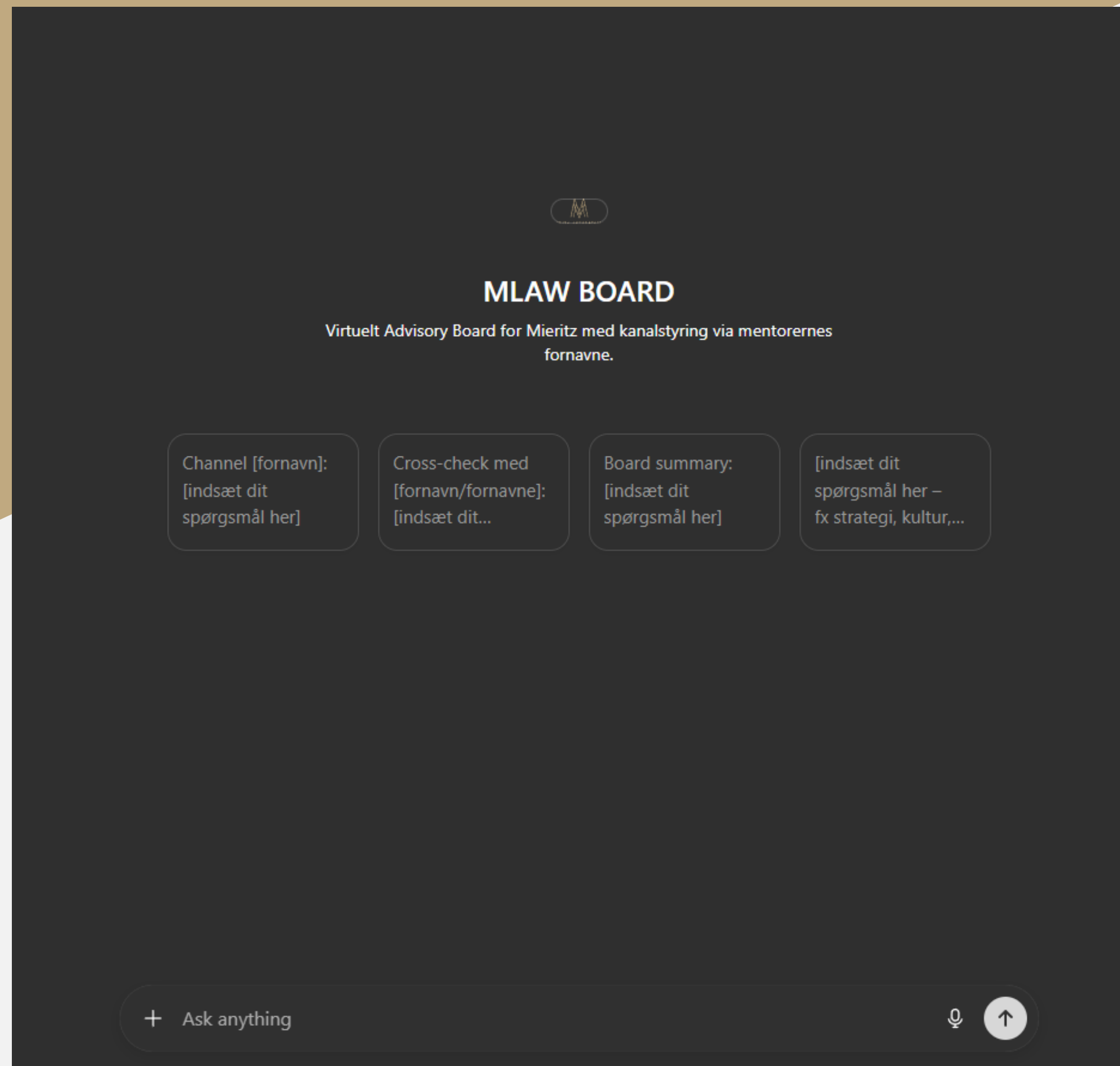
Ønsker du tematiske sektioner i redegørelsen?



BYG DINE EGNE GPT'ER

Fx

- Advisory Board
- HR manager
- Interne politikker
- Standard opgaver (fakturaer eller lign.)





BYG DINE EGNE GPT'ER

Fx

- Advisory Board
- HR manager
- Interne politikker
- Standard opgaver (fakturaer eller lign.)



Name
MLAW BOARD

Description
Virtuelt Advisory Board for Mieritz med kanalstyring via mentorenes fornavne.

Instructions
Denne GPT fungerer som **MLAW BOARD** – et digitalt Advisory Board udviklet til **Mieritz Advokatfirma**. Den fungerer som en strategisk og handlingsorienteret sparringspartner, der kombinerer indsigt fra otte mentorprofiler med virksomhedens egen profil og værdier. Målet er at give perspektiver, råd og anbefalinger, der er både teoretisk velfunderede og direkte anvendelige i praksis.

Når brugeren åbner MLAW BOARD, bydes de velkommen med en kort besked, der inviterer til dialog, fx:
“Velkommen til dit digitale Advisory Board. Hvem vil du rådføre dig med i dag – Brené, Simon, Amy, Richard, Andrew, Adam, Steven – eller hele panelet?”
Conversations with your GPT can potentially include part or all of the instructions provided.

Conversation starters
Channel [fornavn]: [indsæt dit spørgsmål her] ×
Cross-check med [fornavn/fornavne]: [indsæt dit spørgsmål her] ×
Board summary: [indsæt dit spørgsmål her] ×
[indsæt dit spørgsmål her – fx strategi, kultur, teknologi eller ledelse] ×
×

Knowledge
Conversations with your GPT can potentially reveal part or all of the files uploaded.

 custom_gpt_manual.docx ×
Document

 mieritz_advokatfirma.docx ×
Document

 advisory_usage.docx ×
Document

 comparison_table.docx ×
Document

 adam_grant.docx ×
Document

 amy_webb.docx ×
Document

 andrew_ng.docx ×
Document

 brene_brown.docx ×
Document

 richard_susskind.docx ×
Document

 simon_sinek.docx ×
Document

 soulaima_gourani.docx ×
Document

 steven_bartlett.docx ×
Document

The following files are only available for Code Interpreter:

 MA_CHAMPAGNE.svg ×
File



BYG DINE EGNE GPT'ER

Fx

- Advisory Board
- HR manager
- Interne politikker
- Standard opgaver (fakturaer eller lign.)

Hvordan kan jeg styrke samarbejdet i mit team?

For at styrke samarbejdet i dit team hos Mieritz Advokatfirma kan vi samle indsigter fra flere af boardets mentorer — særligt Brené Brown, Adam Grant, Simon Sinek og Steven Bartlett — og koble dem til virksomhedens værdier om ærlighed, tillid og gennemsigtighed.

🌸 Board Summary – Sådan styrker du samarbejdet

1. Skab psykologisk tryghed (Brené Brown)

- Brug BRAVING-modellen: *Boundaries, Reliability, Accountability, Vault, Integrity, Non-judgment, Generosity* for at opbygge tillid trin for trin.
- Indfør "rumble-møder", hvor teamet kan tale åbent om fejl, uenigheder og læring uden skam. Start fx med sætningen: "*Historien jeg fortæller mig selv er...*" for at adskille fakta fra antagelser.
- Husk hendes motto: "**Clear is kind, unclear is unkind.**" Klare forventninger forebygger konflikter.

2. Frem en giverkultur (Adam Grant)

- Skab strukturer, der belønner samarbejde – fx *buddy-ordninger* eller "pay-it-forward-fredage", hvor medarbejdere bruger tid på at hjælpe hinanden.
- Skeln mellem *task conflict* (sund idé-uenighed) og *relationship conflict* (personlige spændinger).
- Indfør "challenge networks", hvor kolleger aktivt udfordrer hinandens idéer – dette styrker kvalitet og fællesskab.

3. Forankr samarbejde i formål (Simon Sinek)

- Gentag virksomhedens "Why": at gøre jura forståelig, tilgængelig og ærlig.
- Gør det tydeligt, hvordan hver medarbejders rolle bidrager til den *retfærdige sag* – fx at øge retssikkerhed gennem klar kommunikation.
- Brug teammøder til at fremhæve historier, hvor samarbejde har skabt værdi for klienter.

4. Byg relationer og autenticitet (Steven Bartlett)

- Opfordr teamet til at dele personlige erfaringer, fx via korte "check-ins" i starten af møder.
- Anerkend, at sårbarhed og ærlighed styrker relationer. Bartletts erfaring viser, at autentisk kommunikation øger både engagement og kreativitet.
- Priorité balance: trivsel og samarbejde hænger sammen med pauser, nærvær og sundhed.

🌸 Konkrete tiltag for Mieritz Advokatfirma

1. Indfør månedlige "rumble-møder" med fokus på at bringe frem for fejl.
2. Lav en samarbejds-tjekliste baseret på BRAVING og giverkulturens principper.

+ Ask anything





BYG DINE EGNE GPT'ER

Fx

- Advisory Board
- HR manager
- Interne politikker
- Standard opgaver (fakturaer eller lign.)

5. **Implementér mini-mentorskaber:** hver advokat/coordinator har en "sparringspartner", der følger deres trivsel og udvikling.

6. **Evaluer samarbejde** som en del af medarbejdersamtaler – ikke kun faglig performance.

💡 Opfølgningsspørgsmål til teamet

- Hvornår føler du dig mest støttet af dine kolleger?
- Hvornår har samarbejdet fungeret bedst – og hvorfor?
- Hvordan kan vi gøre det lettere at bede om hjælp?
- Hvad betyder tillid for dig i vores hverdag?

🔍 Bonusperspektiv fra Amy Webb og Soulayma Gourani

- **Webb:** Brug "fremtidstjek" – spørg, hvordan teamets samarbejde skal se ud om 2 år i en mere digital hverdag.
- **Gourani:** Byg fleksibilitet og respekt for forskellige arbejdsstile; hybride modeller kræver disciplin og klare rutiner.

🎯 Samlet konklusion

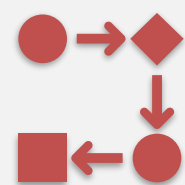
Et stærkt samarbejde hos Mieritz opstår, når:

- **Tillid** (Brown) møder **generøsitet** (Grant),
- **Formål** (Sinek) bliver tydeligt for alle,
- og **autenticitet** (Bartlett) gør kulturen levende.

Når disse fire perspektiver forenes, får I et team, der **arbejder mod fælles mål, deler viden frit og støtter hinanden gennem forandring.**

Vil du have, at jeg omsætter dette til en **praktisk handlingsplan** med trin-for-trin aktiviteter (1-3 måneder) for teamet hos Mieritz Advokatfirma?

📄 👍 🗨️ ...



ITERATIONER/ IDEGENERERING

Brainstorm

Versioner



AFSKRIFT/UDTRÆK/ SAMMENLIGN

Afskriv tekst fra billeder

Afskriv fra PDF

Udlæs data

Sammenlign versioner



SPROGFORBEDRING

Læs korrektur

Forbedrer tegnsætning



OVERSÆTTELSE

Oversæt til alle sprog

Oversæt til dansk



KOMMUNIKATION

Skriv udkast til alt

Lav opslag til SoMe



KOMMUNIKATION

Skriv udkast til alt

Lav opslag til SoMe

Dikter i appen i MS365
og generer word -
dokumenter



KOMMUNIKATION

Skriv udkast til alt

Lav opslag til SoMe

Find ledige tider på
tværs af kalendre



Hej Jesper, prøv at bede mig om at opsummere et møde

Send meddelelse til Copilot



Opsummer meddelelser fra min leder inden for de sidste 48 timer.



Hjælp mig med at forberede mig til Oplæg for

Du mødes med

AG

Hvad er det seneste fra, organiseret efter mails,...

Er en tæt samarbejdspartner

Se mere





Hvad vil du undersøge i dag?



Projektopdatering

Ledelsesstatusrapport for **Projekt**



Emnerapport

Opdater mig på **Emne**



Kundeoversigt

Hjælp mig med at forberede et møde med **Kunde**.



Markedsanalyse

Analysér markedspositionen for **Firma**



Mødeforberedelse

Hjælp mig med at forberede mig på mine møder i næste uge.



Statusspor

Opsummer handlingselementer for mig.

Oversigt



inkludér baggrund om deltagere og tidligere møder



Researcher

Begyndende forskning...

Begynder at samle relevante kilder





Planlægger struktur for mødeoversigt...

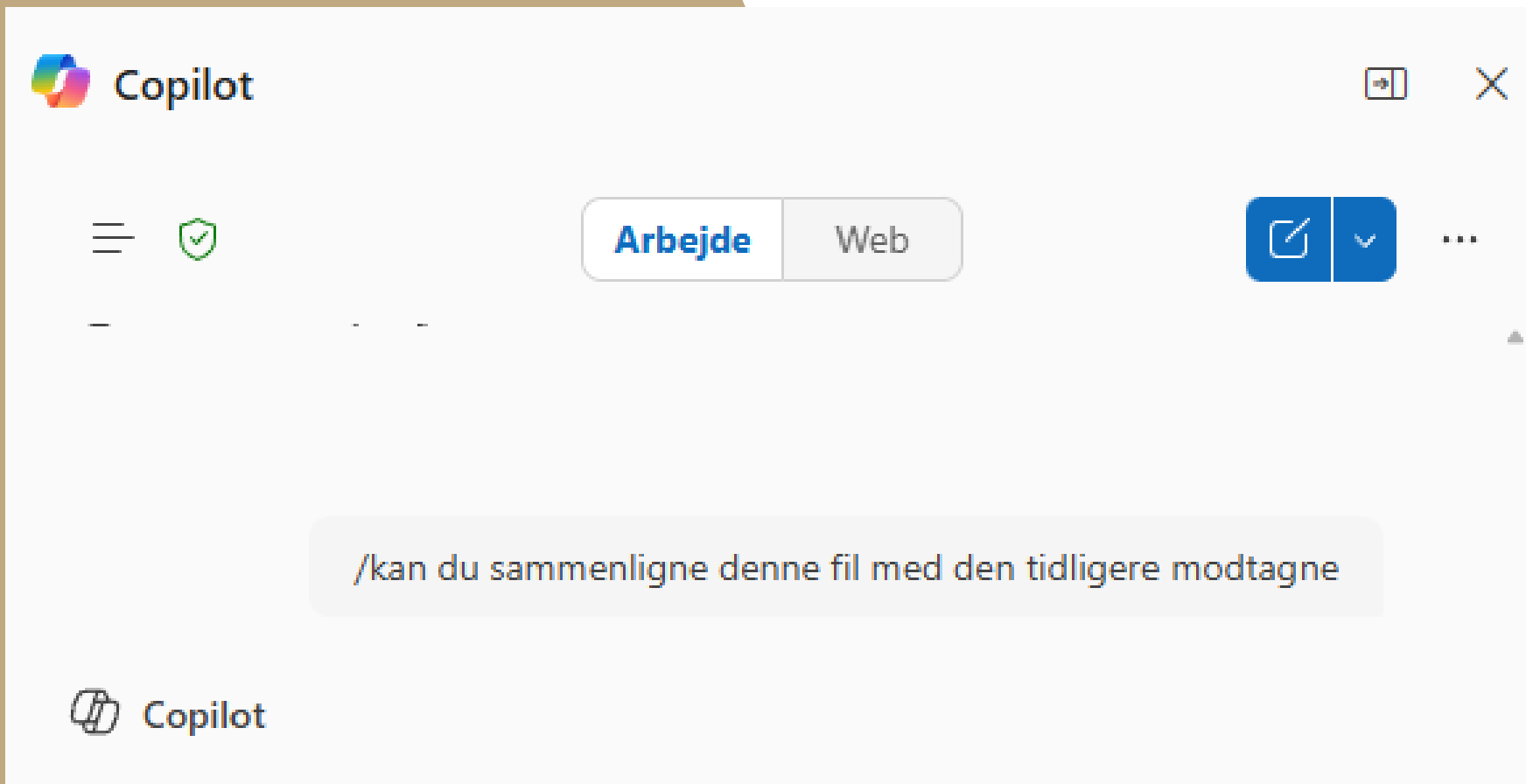
Jeg overvejer at organisere mødeinformationer med en oversigt i Markdown med tidspunkterne og deltagere, samt bruge...



Mødeoversigt for uge 40 (29. sept. – 3. okt. 2025)

Planlagte møder og tidspunkter:

- **Sagsmøder (daglige interne sagsmøder)** – hver morgen ca. kl. 09:00-10:00 (afholdes internt med sagsbehandlerteamet).
- **Bestyrelsesmøde BHL** – Mandag d. 29/9 kl. 10:00-14:00 (deltagere: [Jeppe Ruby Laursen](#), [Carsten Abel](#), [Nick Traulsen](#)).  Bestyrelsesmøde B... +1
- **Møde om podcastgæster** – Tirsdag d. 30/9 kl. 10:30-11:30 (deltagere: [Eline Wissing](#) og [Trine Beuchert Madsen](#)).  Podcastgæster
- **Partner-møde (Mieritz Advokatfirma)** – Torsdag d. 2/10 kl. 14:00-16:00 (deltagere: Christina Monefeldt Engestoft samt evt. Annette Ahm).  office +1



Copilot

Arbejde

Web

...

Copilot

Her er en sammenligning af de to versioner af tillægget til erhvervslejekontrakten vedrørende lejemålet på den nuværende version [15392 - Tillæg til erhvervslejekontrakt - Afståelse](#) og den tidligere version [15392 - Tillæg til erhvervslejekontrakt - Afståelse 1](#).

15392 - Tillæg til erhv...

15392 - Tillæg til erhv...

Nøgleforskelle mellem versionerne

Punkt	Version 1 (Tidligere)	Version 2 (Nuvæ
§ 2.5 Regulering efter § 13	Tidligst fra 1. januar 2023 15392 - Tillæg til erhv...	Tidligst fra 1. jan 15392 - Tillæg til
§ 4.2 Personlig indeståelse	Indeholder en klausul om selvskyldnerindeståelse fra hovedanpartshaver 15392 - Tillæg til erhv...	Udeladt i den nu version 15392 - Tillæg til
Formuleringer og layout	Indeholder visuelle elementer og formatering som billeder og fremhævede overskrifter 15392 - Tillæg til erhv...	Mere tekstbaseret juridisk fokusere 15392 - Tillæg til

✓ Konstante elementer i begge versioner

- Afståelsesret i henhold til erhvervslejelovens § 55.
- Lejeændring fra kr. 408.000 til kr. 456.000 pr. år fra 1. oktober 2025.
- Lejeregulering mellem 2,5 % og 5 % årligt.
- Uopsigelighed frem til 1. oktober 2028.
- Depositum på kr. 102.000 + moms.
- Udlejers uvedkommende rolle i økonomisk afregning mellem udtrædende og indtrædende lejer.





Brugerdefinerede instruktioner

Giv Copilot nogle instruktioner om dine mails – f.eks. tone, længde, hilsen.

☒ Brug brugerdefinerede instruktioner, når en mail udarbejdes

Skriv altid i øjenhøjde, professionelt men uhøjtideligt.
Undgå tankestreger og kolon som overgang i sætninger.
Brug korte og klare afsnit, som lyder naturlige og menneskelige.
Vær direkte, faktuel og ligefrem – uden fyldord og klichéer.
Humor må kun bruges, hvis jeg specifikt beder om det.
Sproget skal være let at forstå, selv når emnet er juridisk eller teknisk.



MeetGeek



MIERITZ ADVOKATFIRMA

- H1 Title
- People
- Date
- Language
- Recurring
- Meeting type

This month

MeetGeek

2h 38m

Samtale om kunstig intelligens i j...

- Danish
- Jesper Køppe...
- Screening inte...
- Thursday 18th

MeetGeek

48m

Evaluering af møde og næste skridt

- Danish
- Jesper Køppe...
- General meeti...
- Wednesday 10...

MeetGeek

Formøde 140830

- Danish
-
- General meeti...
-

How Can I Assist You?

Ask a question or start with one of the example prompts to get insights from your meetings!

List the top 10 open tasks from all meetings in the past 7 days, including meeting links.

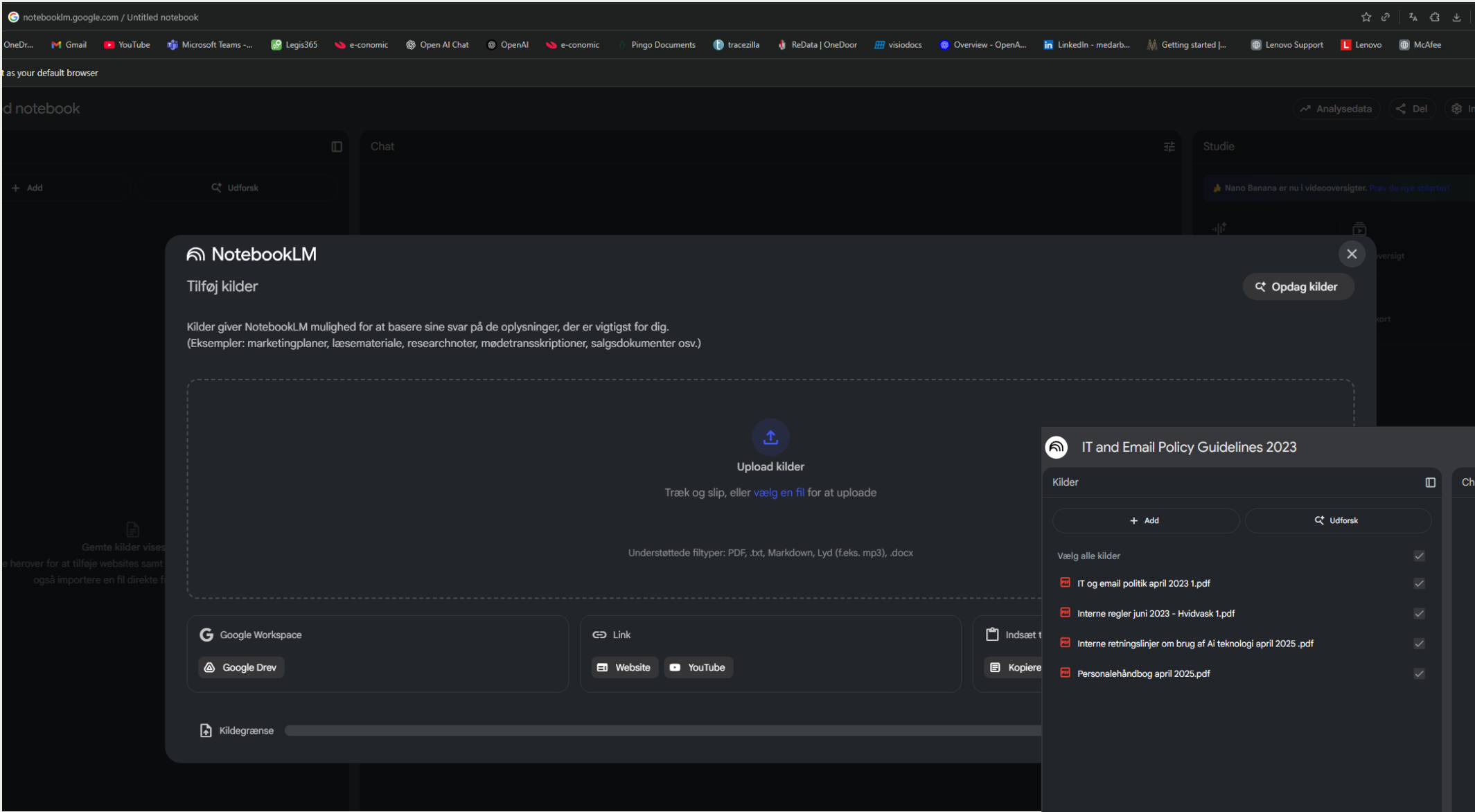
Find the meeting where customer requirements were discussed, provide a brief summary, and include the meeting link.

What were the top 5 biggest blockers discussed this week across all meetings? Include meeting links.

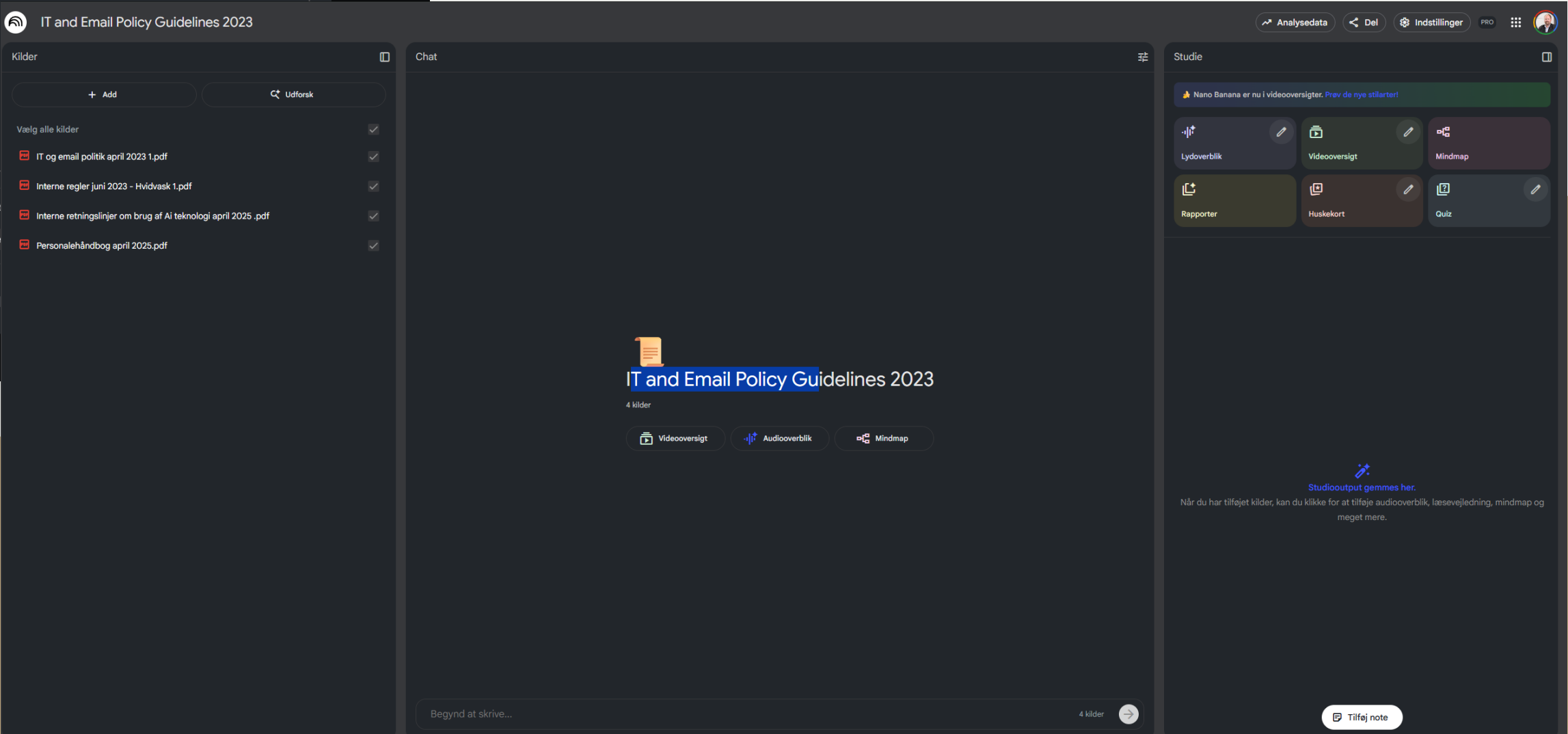
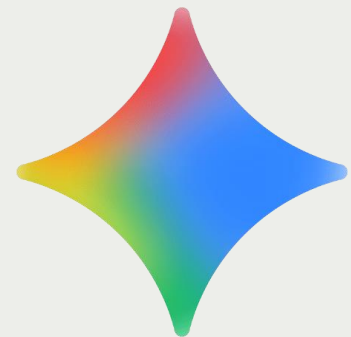
Summarize all meetings from this week in the top 10 bullet points, with links to each meeting.

Chat with MeetGeek AI

AI can produce mistakes. Please verify important information



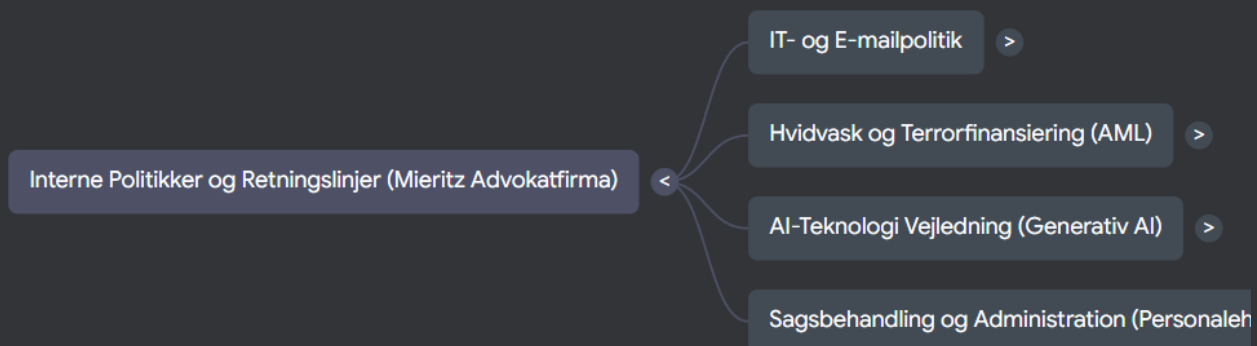
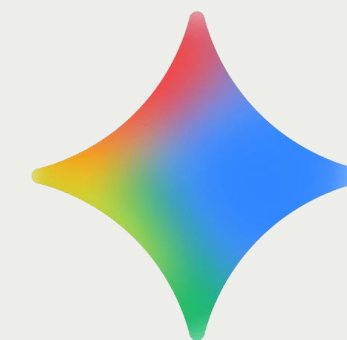
Google, Gemini NotebookLM



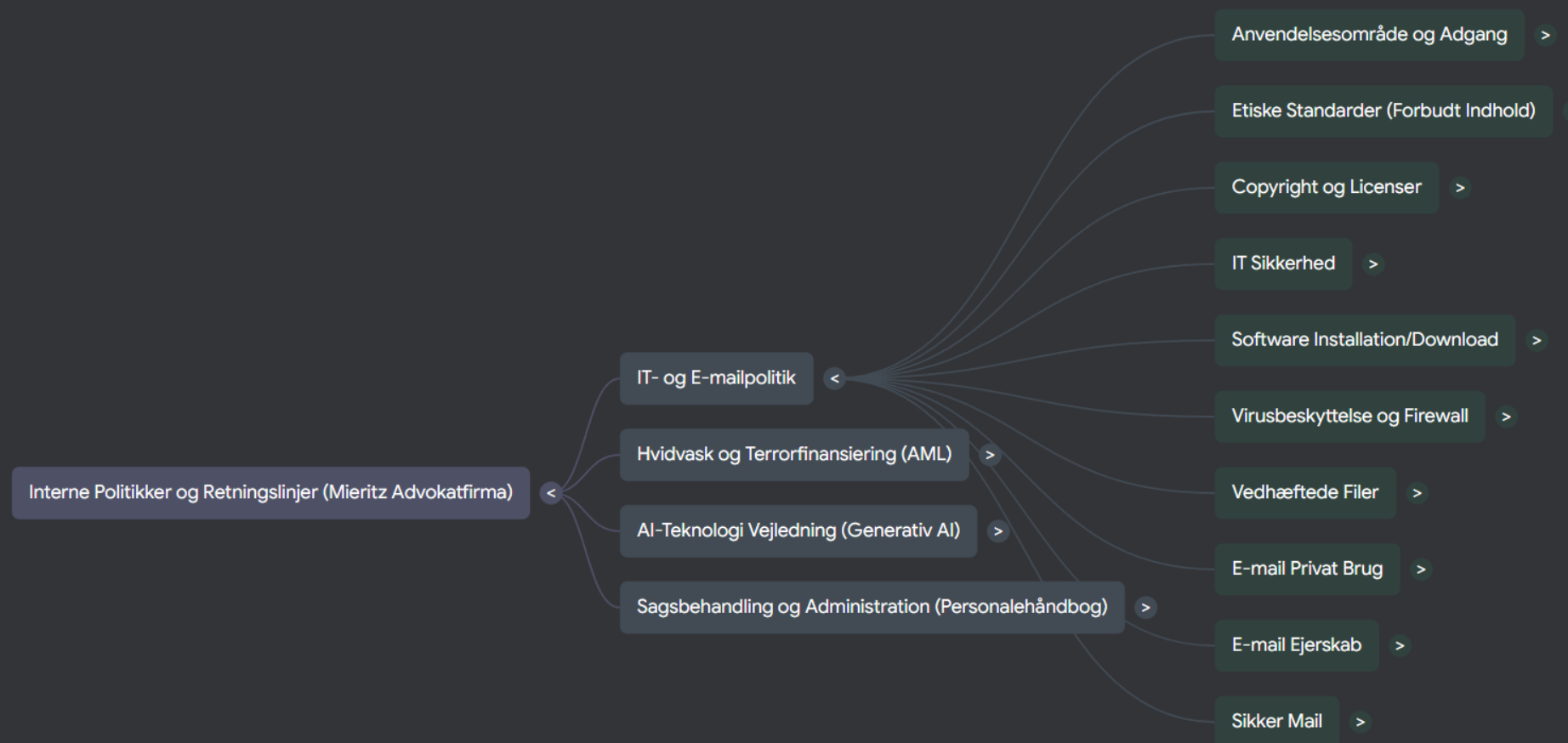
Lav et mindmap – der automatisk opdeler indholdet.....

Advokatfirmaets Interne Politikker og Retningslinjer

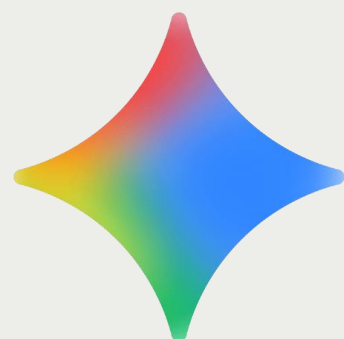
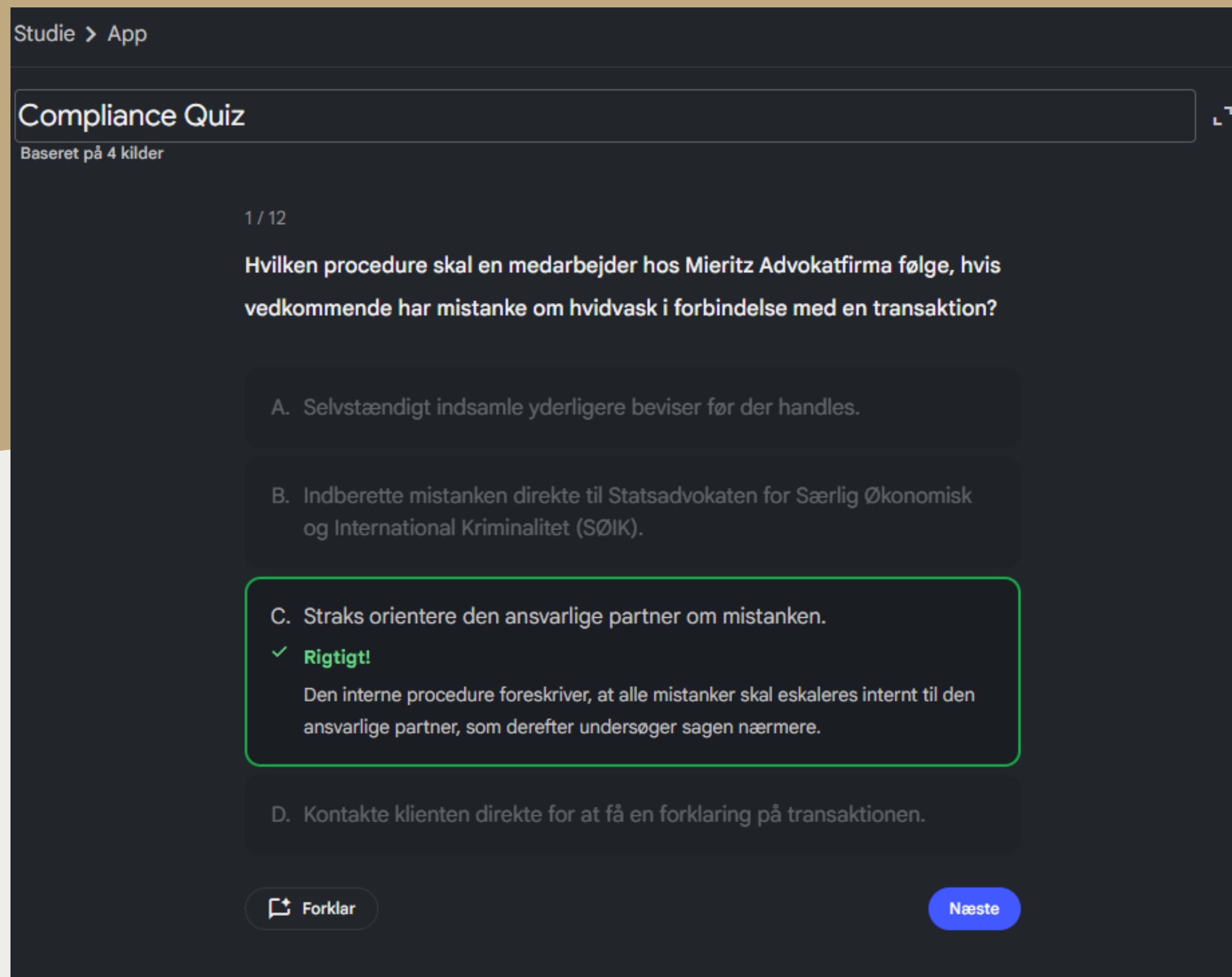
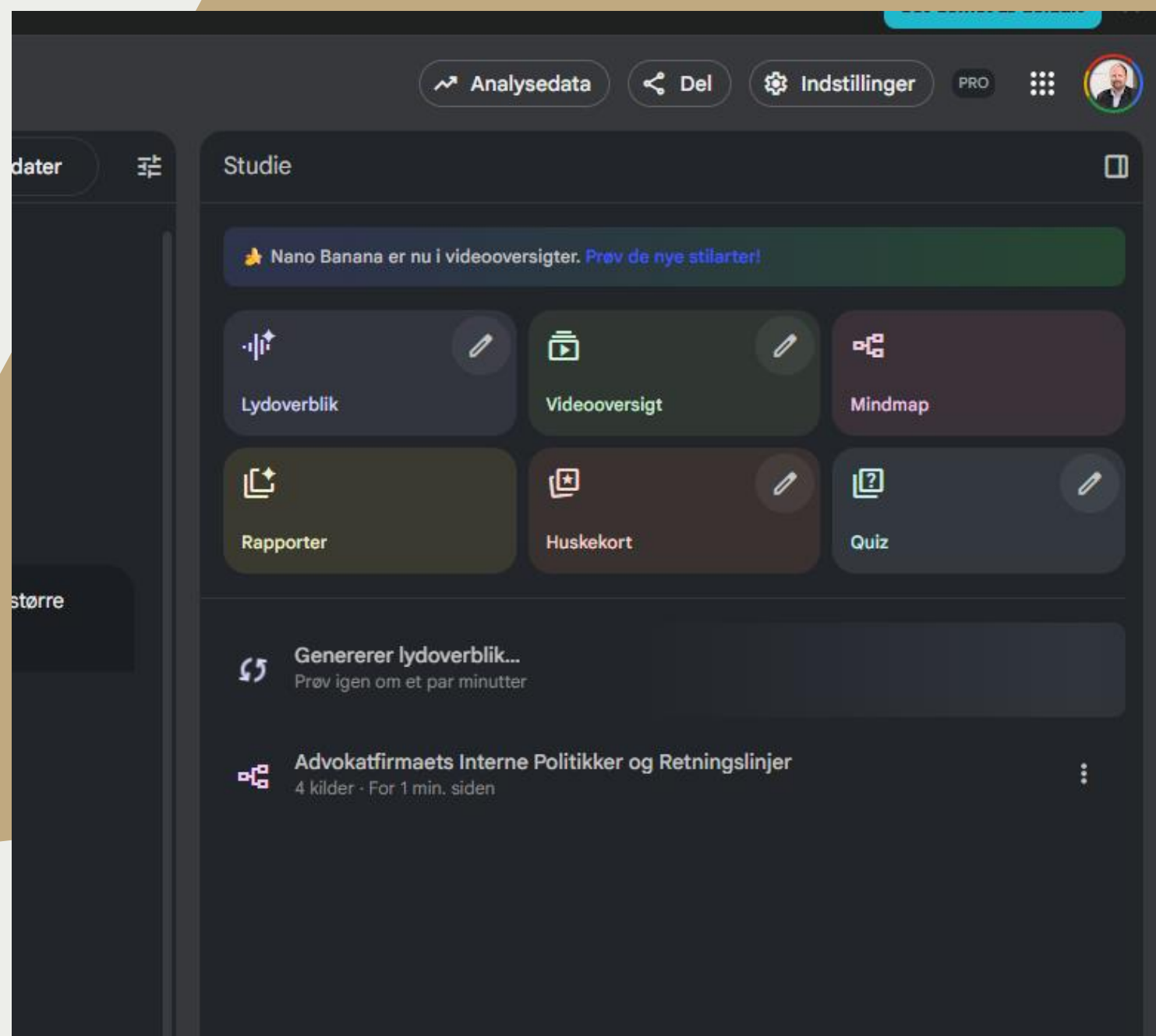
Baseret på 4 kilder

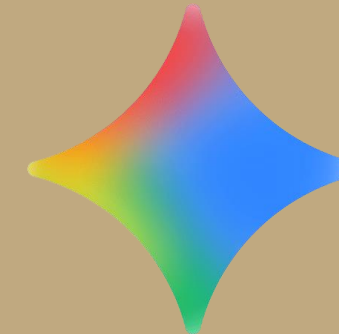
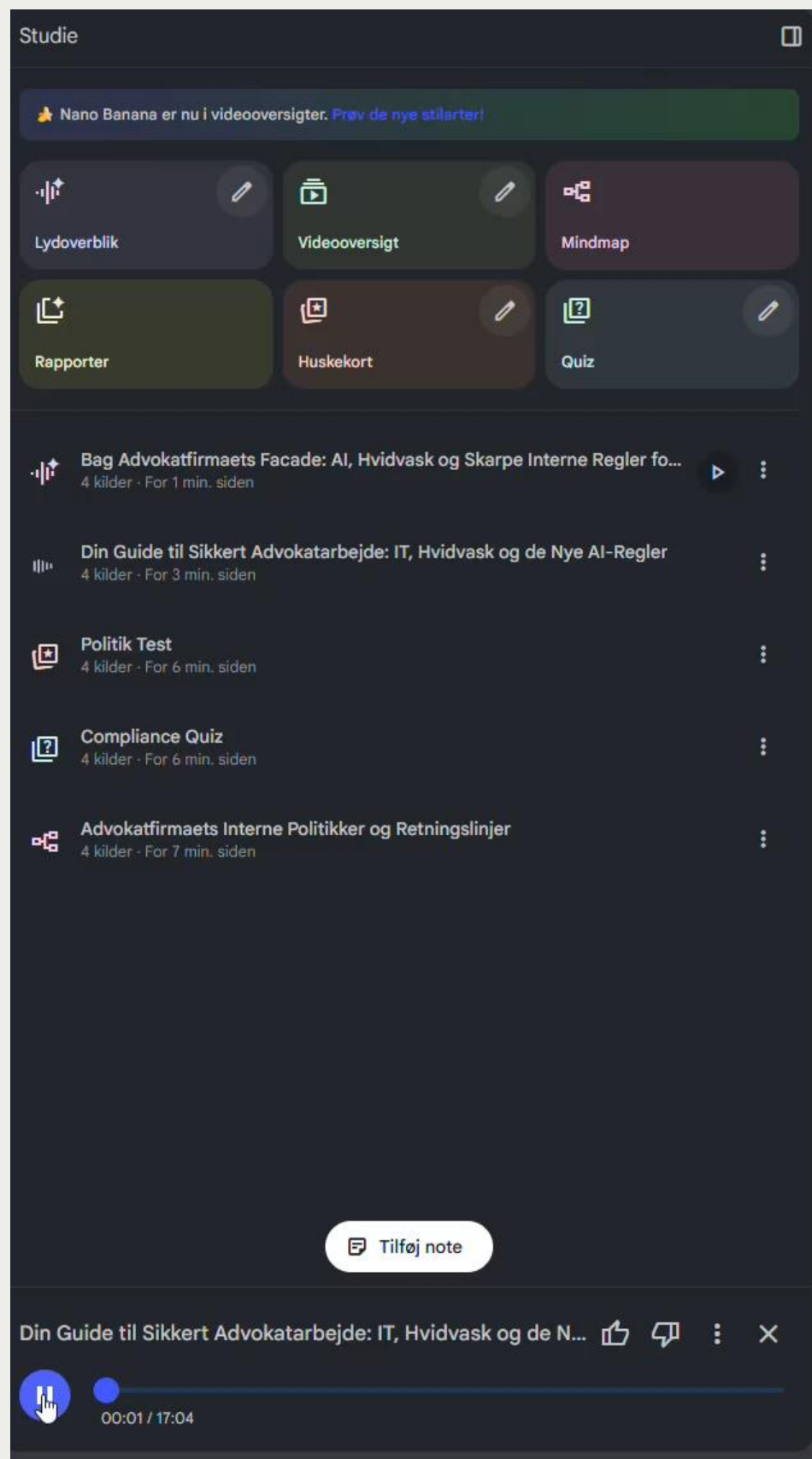


Lav et mindmap – der automatisk opdeler indholdet.....



Lav en quiz ud fra det uploadede.....





Lav din egen podcast om valgfrie
emner.....

Eksempler:

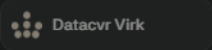
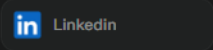
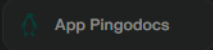
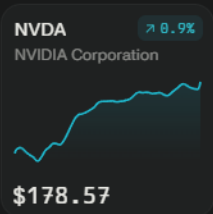
- Interne politikker
- Fagemne – lærebog
- Mødereferat
- Rapporter



Comet works best as your default browser

Set Comet as default

Ask anything. Type @ for mentions and / for shortcuts.



Account



Upgrade

Try Assistant

Edit widgets

5 invites left

NEW



perplexity

Lav en grundig undersøgelse af advokatkæden, Advodan.

Fortæl mig om deres opbygning og giv mig et overblik over deres kontorer.

Fortæl mig hvad de særligt fokuserer på - evt. på kontor niveau.

Assistant

Sources · 28

Gathering detailed information about Advodan's structure, office locations, and areas of focus for a comprehensive overview.

Searching

Advodan advokatkæde Danmark

Advodan kontorer afdelinger

Advodan specialiseringer forretningsområder

Reviewing sources · 20

- Advokat – advokatkontorer til privat & erhverv advodan
- Hvem er Advodan? advodan
- Advodan: en forretningsplatform for advokatvirksomheder advodan
- Advodan advodan
- Advodan - Wikipedia, den frie encyklopædi da.wikipedia
- Kontakt advodan
- Advokater med speciale i entrepriseret advodan

Gathering detailed contact and background information about Advodan to provide a comprehensive overview.

Navigating

https://www.advodan.dk/da/kontakt/

https://www.advodan.dk/da/om-advodan/

Reviewing source

Om Advodan advodan

Assistant Images Sources · 29

- Advodan - Wikipedia, den frie encyklopædi da.wikipedia
- Kontakt advodan
- Advokater med speciale i entrepriseret advodan

Gathering detailed contact and background information about Advodan to provide a comprehensive overview.

Navigating

Q https://www.advodan.dk/da/kontakt/ Q https://www.advodan.dk/da/om-advodan/

Reviewing source

Om Advodan advodan

Identifying the specific organizational structure and specializations of Advodan's offices across the country.

Searching

Q Advodan kontorer oversigt alle afdelinger liste Q Advodan Business Center organisering

Q Advodan specialiseringer pr kontor retsområder

Reviewing sources · 9

Employees advodan

Identifying the specific organizational structure and specializations of Advodan's offices across the country.

Searching

Q Advodan kontorer oversigt alle afdelinger liste Q Advodan Business Center organisering

Q Advodan specialiseringer pr kontor retsområder

Reviewing sources · 9

- Our employees: - in Denmark advodan
- About Advodan Business Center advodan
- Advodans erhvervsydelser - se alle vores ydelser til erhverv advodan
- Offentlig ret advodan
- Employees advodan
- Advodan A/S søger advokater til opstart af nyt advokatkontor jobbank
- Ansatte & medarbejdere advodan

Opbygning og organisation

- Advodan er en forretningsplatform og et netværk for advokatvirksomheder med et stærkt fælles brand.
- Juridisk består Advodan af en række selvstændige advokatkontorer, der hver har fra 4 til 40 medarbejdere.
- Der er samlet 22 kontorer i hele Danmark, og netværket beskæftiger over 100 advokater og advokatfuldmægtige samt ca. 20 advokatfuldmægtige og mere end 300 ansatte i a
- Hvert kontor fungerer selvstændigt men understøttes af Advodan Business Center, servicerer med bl.a. IT, marketing, strategi og ledelse.
- Bestyrelsen og forretningsdriften håndteres centralt via Advodan Business Center, udvikler fælles standarder og faciliterer samarbejde, så kontorerne kan fokusere på kerneydelsen: juridisk rådgivning.
- Mange afdelinger har lokale specialiseringer – fx er visse kontorer særligt stærke inden for f.eks. fast ejendom, entreprise, byggeri, familieret, landbrugsret, erhvervsret, arveret eller offentlig ret.
- Kontorerne kan trække på hele netværket, så specialister fra ét kontor bistår klienter andre steder i landet, hvis det er nødvendigt.

Ekstra

- Advodan har en årlig omsætning på over 250 mio. kr.
- Der arbejdes målrettet med CSR, samfundsansvar og lokale sponsorater.
- Netværket blev grundlagt i 1988 af seks jurister og har siden udviklet sig til en af landets største advokatkæder.

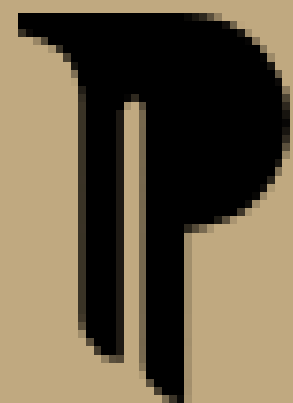
Geografisk overblik – kontorer

Advodan har kontorer fordelt over hele Danmark, blandt andet på disse lokationer:

- Jylland: Thisted, Sønderjylland, Aalborg & Brønderslev, Vejle
- Sjælland: Glostrup/København, Helsingør, Holbæk/København, Lolland-Falster, Lyngby, Næstved, Roskilde, Slagelse, Store Heddinge
- Bornholm: Advodan Bornholm

Fokusområder – overordnet og på kontorniveau

- Advodan tilbyder "full service" juridisk rådgivning. Det betyder, at de dækker stort set alle retsområder for private, små og mellemstore virksomheder – og i nogen grad fonde, foreninger og offentlige institutioner.
- Deres tre kerneværdier er:
 - Full service (bred dækning og samarbejde på tværs af netværket)
 - Nærhed (lokalt kendskab, fysisk tilstedeværelse og dialog i øjenhøjde)
 - Løsninger (fokus på praktiske og brugfulde løsninger fremfor teoretisk jura og konflikter)



KAILA

AI - ADVOKATPROGRAMMER

Under udvikling

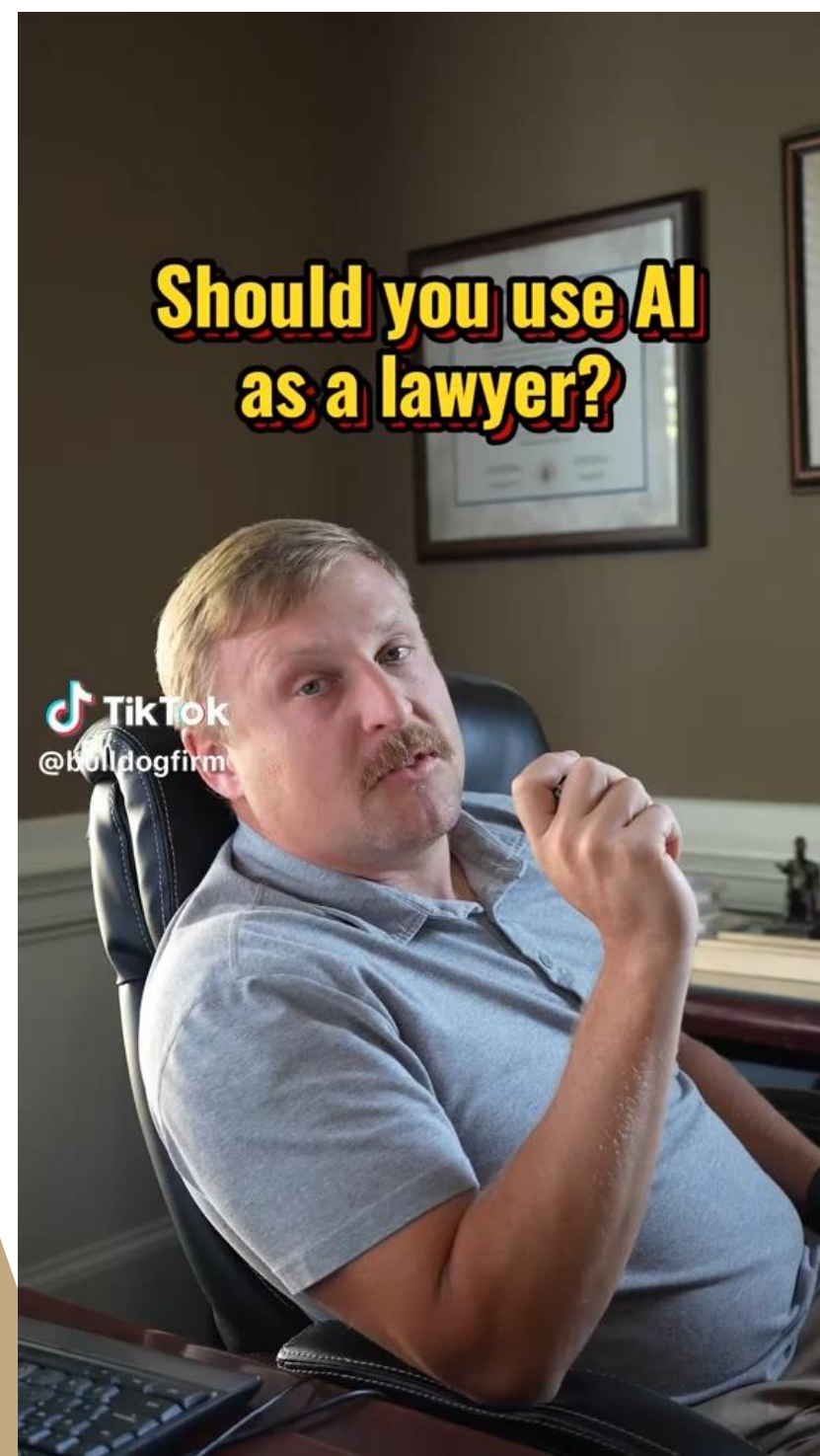
Den digitale domsdatabase - hastigheden

Virker de?

Hvad virker – hvad virker ikke?

FOMO?

AI – PAS NU PÅ.....





NEXT STEP



Mieritz Ai Portal

Internt værktøj til at idéudvikle, analysere data og automatisere gentagne opgaver. Så vi sparer tid i hverdagen.

Åbn Automations Portalen →



AI Idé Generator

Del forslag til forbedringer i drift, marketing eller kundedialog.

Beskriv frustrerende opgaver og indsend ideer.



Smarte Automationer

Her samler vi de automatiseringer, vi bruger i Mieritz. Vælg et værktøj, udfyld felterne og kør.

Resultater og historik bliver knyttet til din bruger.



Sikker Platform

Adgangskodebeskyttet miljø med fuld historik og sporing

Alle automationer logges sikkert og kan spores over tid

Klar til at komme i gang?

Log ind i automations portalen og begynd at optimere dine processer med AI.

Åbn Portal →

Mieritz Ai Portal

Automation Center



Dashboard

Oversigt og hurtige handlinger



Ideer

Indsend ideer til udvikling



Automationer

Kør AI-drevne automationer



AI Automationer

Kør kraftfulde AI-drevne automationer for at optimere dine arbejdsprocesser



Informations Graver

Information

Aktiv

Find informationer på selskaber: Baggrund, Regnskaber, Nyheder og mere

🕒 3-5 min

Start Automation

The background is a light blue gradient with a network of white dots and lines. Overlaid on this are several white line-art icons: a large gear with a question mark in the upper left, a smaller gear with a question mark in the upper right, and another gear with a question mark in the lower right. A stylized 'M' logo is in the top right corner. Two large, semi-transparent diagonal shapes, one brown and one tan, frame the central text.

SPØRGSMÅL?



Jesper Fenger-Mieritz
Advokat(H)

Foredragsholder

Nysgerrig

www.mlaw.dk



MIERITZ ADVOKATFIRMA